

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ДИСТАНЦИОННЫМ СПОСОБОМ

Основание: раздел VI Правил, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 30.05.2026 № 659 (пункты 40-48).

1. Общие положения.

1.1. Договор на оказание платных медицинских услуг может быть заключён дистанционным способом посредством использования сети «Интернет» на сайте www.natureclinic.ru или в мобильном приложении (при наличии), а также с использованием многофункционального сервиса обмена информацией (п. 40 Правил).

1.2. Заключение договора дистанционным способом осуществляется на основании ознакомления потребителя и (или) заказчика с предложенным исполнителем описанием платных медицинских услуг.

2. Информация, предоставляемая до заключения договора.

До заключения договора дистанционным способом исполнителем предоставляется следующая информация (п. 41 Правил):

- а) наименование: ООО «АФОРРА-РЕЗОРТ» (медицинская клиника «Формула жизни»)
- б) основной государственный регистрационный номер: 1229100002834;
- в) номера телефонов: +7 (36560) 2-90-00, 2-90-62; режим работы ежедневно с 8.00 до 20.00
- г) идентификационный номер налогоплательщика: 9108127200;
- д) информация о предоставляемых платных медицинских услугах, предусмотренная статьёй 10 Закона РФ «О защите прав потребителей»;
- е) порядок и способы оплаты платных медицинских услуг;
- ж) сведения о лицензии: регистрационный номер ЛО 41-01177-91/00665672, дата предоставления 25.07.2023, лицензирующий орган Министерство здравоохранения Республики Крым.
- з) адрес, в том числе адрес электронной почты (reception@natureclinic.ru), на который могут быть направлены обращения (жалобы) и требования.

Указанная информация или ссылка на неё размещается на главной странице сайта www.natureclinic.ru или в мобильном приложении (п. 42 Правил).

3. Момент заключения договора.

3.1. Договор считается заключённым со дня оформления потребителем и (или) заказчиком соответствующего согласия (акцепта), в том числе путём совершения действий по выполнению условий договора, включая внесение частично или полностью оплаты платных медицинских услуг (п. 43 Правил).

3.2. Со дня получения согласия (акцепта) все условия договора остаются неизменными и не должны корректироваться исполнителем без согласия потребителя и (или) заказчика (п. 43 Правил).

4. Подтверждение заключения договора.

4.1. При заключении договора исполнитель предоставляет потребителю и (или) заказчику подтверждение заключения договора, которое должно содержать номер договора или иной способ идентификации, позволяющий получить информацию о заключённом договоре и его условиях (п. 44 Правил).

4.2. По требованию потребителя и (или) заказчика исполнителем направляется экземпляр заключённого договора (выписка из договора), подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица исполнителя (п. 44 Правил).

5. Идентификация потребителя.

Идентификация потребителя и (или) заказчика в целях заключения и (или) исполнения договора, заключённого дистанционным способом, может осуществляться с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» (ЕСИА) (п. 45 Правил).

6. Оплата услуг.

Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить предоставляемые исполнителем платные медицинские услуги в порядке и сроки, установленные договором, с учётом положений статей 16.1 и 37 Закона РФ «О защите прав потребителей» (п. 46 Правил).

7. Отказ от исполнения договора.

При заключении договора дистанционным способом отказ потребителя и (или) заказчика от исполнения договора может быть совершён способом, используемым при его заключении (п. 47 Правил).

8. Направление требований (претензий).

Потребитель и (или) заказчик могут направить исполнителю требования, связанные с предоставлением платных медицинских услуг, в том числе при обнаружении недостатков, а исполнитель обязан принять эти требования, в том числе дистанционным способом (п. 48 Правил).

9. Ответственные лица.

Действие	Ответственный
Обеспечение работоспособности сайта для заключения договоров	Директор медицинской клиники / IT-ответственный
Предоставление информации до заключения договора	Медицинский регистратор / ответственный за сайт
Направление подтверждения заключения договора	Медицинский регистратор
Направление экземпляра договора с УКЭП по требованию	Ответственный за ЭДО
Приём отказов от договора	Медицинский регистратор

Главный врач

Алешечкин П.А.